

Óbudai Egyetem Bánki Donát Gépész és Biztonságtechnikai Mérnöki Kar				Gépészeti és Technológiai Intézet			
Tantárgy címe és kódja:		Diplomatervezés I. BADTH13MLF, BADDT13MLE			Kreditérték:		10
levelező		munkarend		2026/2027		tanév I. félév	
Szakok, melyeken a tárgyat oktatják:				Gépészmérnök mesterszak (MSc) Gyártástámogató mérnök specializáció			
Tantárgyfelelős oktató:		Dr. habil. Farkas Gabriella		Oktatók:		A GTI oktatói a választott témának megfelelően	
Előtanulmányi feltételek (kóddal):				-			
Heti óraszámok							
Előadás:		15	Tantermi gyakorlat:		15	Laborgyakorlat: - Konzultáció: -	
Félévzárás módja:				Évközi jegy		(Szóbeli)	
Online konzultáció (amennyiben szükséges):				Teams (link a Moodle kurzusoldalon)			
Oktatási cél: -							
Ütemezés							
Oktatási hét		Témakörök					
1.		Tájékoztató (Feladatok, határidők, fontos információk, Diplomamunka tartalmi és formai követelményei.).					
2.		Rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.					
3.		Rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.					
4.		Rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.					
5.		Rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.					
6.		Rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.					
7.		Rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.					
8.		Rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.					
9.		Rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.					
10.		Rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.					
11.		Rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.					
12.		Rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.					
13.		Rendszeres konzultáció belső (külső) konzulenssel.					
14.		Irodalomkutatás fejezet leadása, ellenőrzése. Beszámoló.					
Félévközi követelmények							
Zárthelyi dolgozat száma		időpontok		Beadandó feladat száma		Labormérés száma	
-		-		1		-	
				határidők		időpontok	
				14. hét		-	
Az értékelés, a lebonyolítás, a pótlás módja, a jegy kialakításának szempontjai							
A foglalkozásokon való részvételt a HKR szabályozza.							
A szorgalmi időszakban történő pótlásokat a HKR szabályozza.							
Az évközi jegy/aláírás szorgalmi időszakon túli pótlásának módjáról a Tanulmányi Ügyrend rendelkezik.							
A szabályzatokban nem szabályozott foglalkozásokon való egyéb részvételi követelmények, és megkötések a pótlásokra vonatkozóan:							
A félév elején tájékoztatóra kerül sor, amelyen a részvétel kötelező. A félévi munkáról (szakirodalmi elemzés) prezentációt kell készíteni és a 14. héten be kell mutatni beszámoló formájában.							
Zárthelyi dolgozat		Beadandó feladat		Labormérés			
elérhető max pontszám		minimum pontszám a teljesítéshez/zh		elérhető max pontszám		minimum pontszám a teljesítéshez/mérés	

			teljesítéshez/ feladat		
-	-	-	-	-	-
A szemeszterben megszerezhető összes pontszám:					
Ponthatárok	elégséges válasszon	közepes válasszon	jó válasszon	jeles válasszon	
Egyéb értékelési szempontok:					
Évközi jegy kialakításának szempontjai: - szakirodalmi elemzés; - beszámoló.					
Letiltva bejegyzést kap: A feladatleadás, valamint a beszámoló elmulasztása esetén.					
Vizsgával záruló tantárgy esetében a vizsgakövetelmények					
Vizsgák és beszámolók rendszere:					
Vizsga módja: ☒ szóbeli ☐ írásbeli ☐ szóbeli és írásbeli ☐ egyéb:					
Megajánlott jegy és elővizsga feltételei:					
Kötelező irodalom: -					
Ajánlott irodalom: -					
A tantárgy minőségbiztosítási módszerei:		A prezentációk bemutatása során a hallgatók meghallgatják a többi hallgató beszámolóját, az oktatók tanácsokkal, javaslatokkal segítik jelöltet a bemutató magas színvonalú elkészítésében. A félévi munkáról tantárgykövető készül, amely tartalmazza az előadások, gyakorlatok tematika szerinti megvalósulását és az oktatói értékelését.			
Valamennyi - jelen dokumentumban nem szabályozott - kérdésben az Óbudai Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzata, valamint Tanulmányi Ügyrendjének rendelkezései az irányadók.					
Kelt: Budapest, 2026. 06. 07.					
Dr. habil. Farkas Gabriella					
tantárgyfelelős oktató					